



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ**

08.02.2018

№ 153

г. Сочи

О реализации мероприятий по противодействию коррупции  
в подведомственных образовательных организациях города Сочи  
на 2018-2020 г.г.

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», в целях повышения эффективности деятельности по противодействию коррупции в подведомственных образовательных организациях г. Сочи, профилактики коррупционных проявлений среди работников подведомственных образовательных организаций г. Сочи,

**приказываю:**

1. Руководителям подведомственных образовательных организаций г.Сочи:

1.1. Разработать План мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных образовательных организациях г. Сочи на 2018-2020 годы.

1.2. Издать приказ по образовательной организации о мерах по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, утвердить приказом План мероприятий по противодействию коррупции, ознакомить с данным приказом всех работников образовательной организации (под подпись).

1.3. Ежеквартально планировать и проводить рабочие совещания с членами педагогического коллектива на тему противодействия коррупции, обеспечить протоколирование решений рабочего совещания, осуществлять контроль за их исполнением, в течение 2018-2020 г.г.

1.4. Организовать информирование (под подпись) сотрудников подведомственных образовательных организаций г. Сочи об ответственности за коррупционные правонарушения (административной и уголовной), в течение 2018-2020 г.г.

1.5. Регулярно проводить мероприятия по формированию среди сотрудников муниципальных образовательных организаций негативного отношения к коррупционному поведению, не менее 1 раза в квартал в течение 2018-2020г.г.

1.6. Запретить в подведомственных образовательных организациях г. Сочи:

- вступительные взносы при поступлении ребёнка в школу (детский сад) под видом благотворительности в форме финансового взноса

конкретной суммы, предложения приобрести материально-технические товары, оплатить ремонт и т.д.;

- систематические (ежемесячные) сборы установленной суммы в фонд учреждения, класса (группы): на оплату ремонтных работ, каких-либо услуг, на приобретение канцтоваров, текущие расходы и другие нужды;

- инициативы родителей (предложение отдельной группы родителей) по сбору денег на подарок учителю (воспитателю);

- вознаграждение или благодарность учителю (воспитателю) за более высокие оценки, исправление оценок и т.д.;

- репетиторство с учениками в помещениях общеобразовательной организации.

**1.7.** Разместить (обновить) на информационных стендах в подведомственных образовательных организациях информацию для родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), других граждан о днях и времени приема руководителя образовательной организации и его заместителей.

**1.8.** Обеспечить гражданам доступность полной и объективной информации о деятельности образовательной организации, используя возможности сети Интернет, сайта ОУ, информационных стендов ОУ, **постоянно.**

**1.9.** Разместить в образовательной организации информационные листовки с указанием телефона горячей линии «АНТИКОРРУПЦИЯ» администрации города Сочи и адреса электронной почты для информирования о коррупционных проявлениях через сеть Интернет, **постоянно.**

**1.10.** Обеспечить в образовательной организации работу «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции, **постоянно.**

**1.11.** Взять на персональный контроль рассмотрение жалоб, обращений граждан и организаций по всем вопросам деятельности образовательной организации, в соответствии с требованиями Федерального Закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», и своевременную подготовку ответов на жалобы, обращения граждан и организаций, **постоянно.**

**1.12.** Обеспечить контроль в образовательной организации за выполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 г.г., **постоянно.**

**2.** Заместителю начальника управления Белокуровой О.Н., кураторам ОУ по районам:

**2.1.** Обеспечить контроль за выполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных образовательных организациях, в течение **2018- 2020 г.г.**

**2.2.** По полугодиям направлять информацию о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных образовательных организациях г.Сочи в департамент муниципальной службы и кадровой политики администрации г. Сочи, в течение **2018-2020 г.г.**

3. Заместителю начальника управления Белокуровой О.Н., начальнику отдела правового и кадрового обеспечения управления Коровиной Т.В., директору МКУ ЦОКО Гвоздевой С.И.:

3.1. Ежеквартально проводить мониторинг работы подведомственных образовательных организаций по противодействию коррупции, информацию о мониторинге направлять в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в течение 2018-2020 г.г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



О.Н. Медведева