



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

20.11.2019

№ 1671

г. Сочи

О проведении оценочных процедур в
общеобразовательных организациях города Сочи
в 2019 – 2020 учебном году

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18 ноября 2019 № 4665 «О проведении региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2019 – 2020 учебном году», в целях развития муниципальной системы оценки качества образования, повышения эффективности результатов образования обучающихся общеобразовательных организаций города Сочи,

п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу общего и профессионального образования УОН (Л.В. Сапелкина) совместно с МКУ ЦОКО (Е.В. Третьяков), МКУ СЦРО (В.Г. Церекидзе):

1.1. Организовать в 2019-2020 учебном году проведение:

1) **национального исследования качества образования** для обучающихся 5-х и 8-х классов (технология) в соответствии с утвержденным графиком;

2) **всероссийских проверочных работ** для обучающихся 4-х классов (русский язык, математика, окружающий мир); 5-х классов (русский язык, математика, история, биология); для обучающихся 6-х классов (русский язык, математика, биология, география, обществознание, история); для обучающихся 7-х классов (иностранный язык, обществознание, русский язык, биология, география, математика, физика, история); для обучающихся 8-х классов (обществознание, биология, физика, география, математика, русский язык, история, химия); для обучающихся 10-х классов, завершающих изучение географии в 10-ом классе (география); для обучающихся 11-х классов (иностранный язык, история, география, химия, физика, биология) в соответствии с утвержденным графиком;

3) **комплексных работ в рамках мониторинга сформированности универсальных учебных действий** (далее - мониторинговые работы) для всех обучающихся 5, 6, 7 и 8 классов в соответствии с утвержденными инструкциями о порядке проведения мониторинга сформированности универсальных учебных действий в общеобразовательных организациях Краснодарского края (в соответствии с утвержденными инструкциями о порядке проведения мониторинга сформированности универсальных учебных действий, утвержденной приказом МОНиМП КК от 18.11.2019 № 4665);

4) **ОГЭ-онлайн и ЕГЭ-онлайн** в системе дистанционного образования Краснодарского края.

ОГЭ-онлайн и ЕГЭ-онлайн, выбравшие этот учебный предмет для сдачи экзамена государственной итоговой аттестации или по желанию обучающихся.

5) **региональных оценочных процедур** в соответствии с утвержденной инструкцией о порядке проведения КДР при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации *(в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом МОНиМП КК от 18.11.2019 № 4665)*.

КДР выполняют все обучающиеся 9-х классов по русскому языку, математике, истории.

КДР по предметам по выбору выполняют обучающиеся 10, 11-х (12) классов в онлайн режиме, выбравшие этот учебный предмет для сдачи экзамена государственной итоговой аттестации или по желанию обучающихся.

1.2. Организовать проведение мероприятий по оценке качества достижений обучающихся согласно циклограмме и графикам, утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.11.2019 № 4665.

1.3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций города Сочи, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильного обучения, засчитывать результаты мониторинговых работ и (или) КДР в качестве результата выявления склонностей детей к углубленной или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам (если выявление склонностей заложено в «Порядок (правила) организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» конкретной образовательной организации).

2 Назначить ответственным лицом за проведение мероприятий по оценке качества (далее – Работ) достижений обучающихся в общеобразовательных организациях города Сочи Сапелкину Л.В., начальника отдела общего и профессионального образования управления по образованию и науке администрации города Сочи.

3 Возложить на руководителей общеобразовательных организаций города Сочи персональную ответственность за обеспечение информационной безопасности при организации и проведении мероприятий по оценке качества достижений обучающихся: при получении Работ, тиражировании, проведении Работ, обработке результатов. Ограничить доступ к Работам (с момента получения и до передачи обучающимся) лиц, не утвержденных соответствующими приказами по ОО.

4 Установить время начала выполнения мониторинговых работ и КДР – третий урок первой смены; для обучающихся во второй смене – второй урок второй смены; продолжительность мониторинговых работ и КДР – 45 минут; КДР для обучающихся 9 классов проводятся по математике и русскому языку по формату заданий основного государственного экзамена. Время, выделенное на организационный момент, не включается в продолжительность КДР, и составляет 5 минут. Использование

справочных материалов и калькуляторов при выполнении КДР не допускается (за исключением дополнительных устройств и материалов, необходимых при проведении КДР по отдельным предметам).

5 Организовать проверку мониторинговых работ для обучающихся 5-8 классов **на базе общеобразовательных организаций**, проводивших работу, в день проведения работы; проверку краевых диагностических работ обучающихся 9 классов – **в пунктах проверки** в день проведения работы с **14.00 часов**.

6 Определить пункты проверки краевых диагностических работ обучающихся 9 классов:

- для ОО Центрального и Хостинского района г. Сочи, МОБУ Гимназии № 76, МОБУ СОШ №№ 77, 82, 85, 86, 87, 89, 96, МОБУ ООШ № 81, 97 – **МОБУ гимназия № 1;**

- для ОО Адлерского района – **МОБУ СОШ № 49;**

- для остальных ОО Лазаревского района – **МОБУ лицей № 95.**

7 Муниципальному казенному учреждению Центру оценки качества образования (Третьяков Е.В.):

7.1. Обеспечить сбор установленных форм и протоколов; осуществить обработку результатов проведенных работ по оценке качества подготовки обучающихся.

7.2. Обеспечить подготовку статистического анализа результатов оценочных работ и представление его в течение 3 рабочих дней по установленной форме на электронный адрес control@kkidppo.ru.

7.3. Обеспечить размещение текстов и эталонных ответов на задания мониторинговых работ и КДР на официальном сайте управления по образованию и науке администрации города Сочи.

7.4. Продолжить пополнение муниципального банка данных текстов мониторинговых работ и КДР.

7.5. Актуализировать муниципальную базу данных результатов оценки качества подготовки обучающихся по итогам проведенных оценочных процедур.

7.6. Направлять отдельный статистический анализ по итогам проведения оценочных процедур по школам, продолжающим работать в 2019-2020 учебном году в режиме перехода эффективного функционирования и развития (участники проекта: МОБУ СОШ № 66, СОШ № 85, СОШ № 20, СОШ № 28, СОШ № 29, СОШ № 12), по школам с необъективными результатами ВПР по итогам 2018-2019 учебного года (МОБУ СОШ № 90, ООШ № 44, СОШ № 89, ООШ № 48, ООШ № 93) в отдел общего и профессионального образования управления (Э.В. Вольской) в 5-дневный срок после их проведения.

8. Отделу общего и профессионального образования УОН (Л.В. Сапелкина):

8.1. Организовать работу с ответственными за проведение оценочных процедур в ОО города Сочи.

8.2. Обеспечить контроль процедуры подготовки и проведения мониторинговых и краевых диагностических работ для обучающихся 1-11 (12) классов в ОО города Сочи в соответствии с инструкциями,

утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.11.2019 № 4665.

8.3. Совместно со специалистами Адлерского и Лазаревского территориальных отделов проводить регулярные плановые выезды в общеобразовательные организации во время проведения мероприятий по оценке качества достижений обучающихся, в течение 2019-2020 учебного года.

9. Директору МКУ СЦРО В.Г. Церекидзе:

9.1. Организовать под руководством методистов и педагогов - тьюторов работу учителей-предметников по проверке КДР обучающихся 9 классов ОО города Сочи в пунктах проверки КДР с 14.00 на базе МОБУ гимназии № 1, МОБУ лицея № 95, МОБУ СОШ № 49 в соответствии с графиком проведения КДР, инструкциями и требованиями, утвержденными приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.11.2019 № 4665.

9.2. Запланировать обучающие семинары для педагогов, привлекаемых к проверке КДР.

9.3. Проводить методический анализ выполнения КДР в течение трех календарных дней после получения статистически обработанных данных.

9.4. Проводить по итогам КДР экспертно-аналитические семинары для учителей-предметников ОО города Сочи, учащиеся которых покажут результаты ниже среднего уровня по городу (по краю).

9.5. Закрепить тьюторов, отвечающих за повышение качества достижений обучающихся по каждому учебному предмету.

10. Директорам общеобразовательных учреждений – пунктов проверки КДР: МОБУ гимназии № 1 Э.И. Латиевой, МОБУ СОШ № 49 О.Н. Семеновой, МОБУ лицея № 95 Ф.А. Тлиф: обеспечить организацию проверки КДР в день её проведения с 14.00 до 18.00 часов 18.12.2019, 20.12.2019 и 15.01.2020.

11. Руководителям общеобразовательных организаций г. Сочи:

11.1. Обеспечить проведение мероприятий по оценке качества достижений обучающихся в общеобразовательной организации в соответствии с графиками проведения, инструкциями и критериями, утвержденными приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.11.2019 № 4665.

11.2. Назначить приказом по ОО ответственного за проведение мероприятий по оценке качества достижений обучающихся в общеобразовательной организации.

11.3. Определить в образовательной организации конкретный компьютер, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет и возможность входа в систему «Личный кабинет образовательных организаций Краснодарского края» для обеспечения получения Работ и тиражирования эталонных ответов, критериев оценивания (для последующей передачи учителям-экспертам, осуществляющим проверку работ).

11.4. Обеспечить в общеобразовательной организации режим информационной безопасности при получении текстов Работ, тиражировании, проведении мониторинговых работ и КДР, обработке их

результатов, ограничив доступ к заданиям (с момента их получения и до передачи обучающимся) списком лиц, утвержденным соответствующим приказом по общеобразовательной организации.

11.5. Определить ограниченный список лиц, имеющих доступ к файлам с материалами Работ, ознакомить их о персональной ответственности за обеспечение информационной безопасности под подпись.

11.6. Принять исчерпывающие меры для недопущения использования обучающимися средств связи и электронно-вычислительной техники, не предусмотренной при проведении Работ.

11.7. Использовать возможности дистанционного образования, в части проведения КДР в режиме онлайн.

11.8. Скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учетом проведения мониторинговых работ, КДР и ВПР в 2019-2020 учебном году с целью снижения нагрузки обучающихся в срок до **01.12.2019 г.**

11.9. Своевременно доводить до сведения педагогических работников спецификации к Работам и аналитические справки ИРО по их результатам.

11.10. Организовать доставку выполненных работ учащихся 9 классов в пункты проверки (МОБУ гимназия № 1, МОБУ лицей № 95, МОБУ СОШ № 49) в день проведения работы до **14.00 часов.**

11.11. Организовать проверку мониторинговых работ обучающихся 5-8 классов в ОО в соответствии с инструкциями, обеспечить информационную безопасность при проверке.

11.12. Направлять учителей-предметников-экспертов, работающих в 9 классах, для участия в семинарах (по графику МКУ СЦРО) и осуществления проверки результатов КДР (в день проведения работы) в МОБУ гимназию № 1, МОБУ лицей № 95, МОБУ СОШ № 49 к **14.00 часам.**

11.13. Не допускать отсутствия учителей-экспертов в день проведения КДР без уважительной причины в пункте проверки; предоставлять в МКУ ЦОКО г. Сочи по корпоративной электронной почте (на адрес: DarzhaniyaKC@edu.sochi.ru) копию документа, подтверждающего уважительную причину по факту отсутствия учителя-эксперта, в день проведения КДР.

11.14. Предоставлять результаты мониторинговых работ и КДР по установленной форме на следующий день после проведения работы не позднее **12.00 часов** по корпоративной электронной почте в МКУ ЦОКО г. Сочи Поповой Екатерине Александровне по корпоративной электронной почте на адрес: PopovaEA@edu.sochi.ru.

11.15. Не допускать отсутствия обучающихся в дни проведения мониторинговых работ и КДР без уважительной причины.

11.16. Своевременно доводить информацию о сроках проведения мониторинговых работ, КДР и их результатах до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

11.17. Обеспечить оптимальный режим функционирования общеобразовательной организации в период проведения мониторинговых работ и КДР.

11.18. Принять на педагогическом совете общеобразовательной организации решение о выставлении в классный журнал отметок за мониторинговые работы и КДР.

11.19. Регулярно проводить анализ мониторинговых работ и КДР, определяя систему дополнительных мероприятий, позволяющих повысить эффективность деятельности общеобразовательной организации по улучшению качества обучения в 1-11(12) классах.

11.20. Не допускать использование результатов оценочных процедур для оценки работы конкретных учителей без учета принятой в общеобразовательной организации внутренней системы оценки качества образования.

11.21. Принять дополнительные меры по повышению объективности проведения и проверки Работ, а также обработки их результатов в 2019-2020 учебном году.

11.22. Обеспечить административный контроль за проведением проверок мониторинговых работ.

11.23. Обеспечить проведение и проверку мониторинговых работ и КДР в 2019-2020 учебном году в аудиториях, оборудованных системами видеофиксации (при его наличии).

11.24. Организовать оформление классных журналов в соответствии с инструкциями.

При оформлении классных журналов следует учитывать, что на странице предмета, по которому проводилась оценочная процедура, записывается фактическая дата проведения вне зависимости от расписания занятий ОО, и тема урока в зависимости от оценочной процедуры («Краевая диагностическая работа», «Всероссийская проверочная работа», «Мониторинг уровня сформированности УУД»)

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Лукашову И.Б.

Начальник управления



О.Н. Медведева