

Объявление о проведении отбора предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности, на пригородных маршрутах регулярного сообщения в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Срок проведения отбора

Отбор проводится с 1 ноября 2023 по 1 декабря 2023 года.

2. Дата начала подачи заявок:

7 ноября 2023 года;

3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа

Наименование: Управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

Место нахождения: 354000, Россия, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Юных ленинцев, д. 5

Почтовый адрес: 354000, Россия, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Юных ленинцев, д. 5

Адрес электронной почты и контактный телефон: sed@edu.sochi.ru, 264-17-22

4. Результат предоставления субсидии

Обеспечение перевозки обучающихся муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности на пригородных маршрутах регулярного сообщения в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора

- <http://sochi.edu.ru/activity/ekonomika-v-obrazovanii/ekonomika-v-obrazovanii.php>

6. Требования к участникам отбора

- Заявитель вправе участвовать в отборе при соответствии следующим критериям отбора: быть зарегистрированным в установленном порядке в

качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществлять на основании лицензии деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Требования к Участникам отбора, которым должен соответствовать Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета города Сочи в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

3) у Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Участника отбора,

являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся Участником отбора;

б) у Участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Сочи субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

7. Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

В целях участия в отборе в сроки, указанные в объявлении, Заявитель предоставляет в уполномоченный орган лично либо почтовой связью (по выбору Заявителя):

1) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заявка должна быть подписана руководителем Заявителя или лицом, его заменяющим на основании приказа, содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя (лица, заменяющего на основании приказа) и печать Заявителя (при наличии). Заявитель предоставляет в Управление заявку на участие в отборе, содержащую, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о Заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о Заявителе, связанной с соответствующим отбором;

2) копии учредительных документов (оригинал для сверки);

3) копию документа, подтверждающего назначение на должность руководителя Заявителя, или копию доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление полномочий от имени Заявителя (оригиналы для сверки);

4) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (по инициативе Заявителя);

5) копии свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (по инициативе Заявителя);

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с указанием всех сведений о юридическом лице, включаемых в запись Единого государственного реестра юридических лиц, или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (по инициативе Заявителя);

7) договор с муниципальной образовательной организацией на осуществление бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности, на пригородных маршрутах регулярного сообщения в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

8) договор на право осуществления регулярных пассажирских перевозок, заключенный по итогам конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок;

9) муниципальный правовой акт, устанавливающий тарифы Участнику отбора на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом на маршрутах регулярного сообщения;

10) приказ, утвержденный руководителем Заявителя, определяющий стоимость проездного билета;

11) документы, подтверждающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, соответствие Заявителя условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка:

справку, подписанную руководителем и заверенную печатью Заявителя (при наличии), о том, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

справку, подписанную руководителем и заверенную печатью Заявителя (при наличии) о том, что Заявитель не получает в текущем финансовом году средства из бюджета города Сочи в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

справку, подписанную руководителем и заверенную печатью Заявителя (при наличии) о том, что у Заявителя на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Сочи субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

справку, подписанную руководителем и заверенную печатью (при наличии) о том, что Заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не

введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справку, подписанную руководителем и заверенную печатью Заявителя (при наличии), подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя, являющегося юридическим лицом.

После сверки документов оригиналы возвращаются Заявителю.

8. Порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки на участие в отборе участников отбора:

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в отборе путем направления в Управление соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления Управление в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в отборе из проведения отбора.

Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению Заявителя, направленному в адрес Управления, в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления.

Решение об отклонении заявки принимается Управлением в следующих случаях:

1) несоответствие Заявителя требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной Заявителем заявки и документов требованиям к заявкам Участников отбора, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной Заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача Заявителем заявки после даты, определенной для подачи заявок;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению Заявителя.

9. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

Управление в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявки на участие в отборе проводит проверку правильности и полноты оформления документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения проверки документов Управление принимает решение о предоставлении субсидии и утверждает объемы субсидии Заявителю в пределах бюджетных

ассигнований, предусмотренных Управлению на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, либо об отказе в предоставлении субсидии.

10. Порядок предоставления Участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

Заявитель в течение срока проведения отбора, вправе обратиться к уполномоченному органу за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам указанным в объявлении.

В случае письменного обращения заявителя за разъяснениями положений объявления уполномоченный орган направляет ответ с разъяснениями заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения.

11. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение о предоставлении субсидии:

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидий главный распорядитель заключает соглашение о предоставлении Субсидий между главным распорядителем и победителем отбора в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии.

12. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения

В случае не подписания Получателем субсидии соглашения, он считается уклонившимся от заключения соглашения.

13. Дата размещения результатов отбора на едином портале (при наличии возможности такого размещения) или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте уполномоченного органа, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Решение о предоставлении субсидии принимается в форме приказа главного распорядителя и размещается на официальном сайте уполномоченного органа позднее 14-го календарного дня со дня его принятия.