



**УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ**

Юных ленинцев ул., д. 5, город Сочи,

Краснодарский край, 354000.

Тел., факс (862) 264-71-88

E-mail: sed@edu.sochi.ru

<http://www.sochi.edu.ru>

Руководителям ОО
Администраторам ЕГЭ в ОО

13.02.2017 № 01-20/971

На № _____ от _____

О предоставлении сведений об общественных
наблюдателях при проведении ЕГЭ в 2017 году

На основании приказа Минобрнауки России от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 03.02.2017г. № 47-1467/17-11 «О представлении сведений об общественных наблюдателях», в целях формирования института общественного наблюдения **необходимо:**

1. Провести информационно-разъяснительную работу по привлечению общественности к участию в наблюдении за проведением государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) для выпускников 11(12) классов.

2. Сформировать состав кандидатов в общественные наблюдатели за проведением государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) для выпускников 11(12) классов **(на ЕГЭ и ОГЭ разные люди!!!)**. Напоминаем, что эффективность общественного наблюдения определяется долей обработанных форм ППЭ-18-МАШ, заполненных общественными наблюдателями, явившимися в пункты проведения экзаменов. В связи с этим рекомендуем в 2017 году при формировании состава общественных наблюдателей включать только тех кандидатов, чей режим работы не будет препятствовать участию в ГИА. А также учитывать, что в соответствии с п.4 методических рекомендаций (приложение б), направленных письмом Рособрнадзора от 02.12.2016 г. № 10-835, общественный наблюдатель должен прибыть в ППЭ не позднее, чем за один час до начала проведения экзамена (к 9.00 часам), и находиться в ППЭ не менее 50% времени установленного единым расписанием проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

3. Организовать ознакомление кандидатов в общественные наблюдатели с нормативными документами по проведению ГИА, их правами и обязанностями.

4. Организовать сбор заявлений от кандидатов в общественные наблюдатели по установленной форме (**приложение №1**) (**фото не требуется**) ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении, возлагается на администратора ЕГЭ в ОО.

5. Оформить списки кандидатов в общественные наблюдатели при проведении ГИА по форме в формате Microsoft Office Excel с (**приложение №2**) с учетом перечня категорий общественных наблюдателей (**приложение №3**) и список в формате Microsoft Word (**приложение 4**).

Предоставить данную информацию (оригиналы заявлений и списки в электронном виде) в УОН в срок до 31.03.2017г. Сапелкиной Л.В. (каб. №26, SapelkinaLV@edu.sochi.ru).

Заместитель начальника управления



О.Н. Белокурова

Исп.
Л.В. Сапелкина
264-40-85